

Spreektijdenregeling raadsvergaderingen

1. Doel en uitgangspunten

De pilot heeft als doel:

- de duur van de vergadering beheersbaar te maken;
- het debat te focussen op hoofdpunten;
- als uitgangspunt de spreektijd naar rato van de fractiegrootte te verdelen.

De voorzitter bewaakt de tijd; de griffie ondersteunt.

2. Verdeling spreektijd

2.1 Fracties

De spreektijd wordt toegekend op basis van de fractiegrootte (gewogen). Elke fractie krijgt 11 minuten basistijd, plus 1 minuut per raadszetel. Dat resulteert in de volgende verdeling:

- 4 zetels (D66, VVD, CDA en PRO): 15 minuten
- 3 zetels (FVD): 14 minuten
- 2 zetels (Partij voor Teylingen, Teylingen Met Elkaar, Trilokaal): 13 minuten

De fractie kan zelf de keuze maken waar de spreektijd in te zetten, bij welk agendapunt en in welke termijn. De spreektijd kan worden verdeeld over meerdere woordvoerders. De toegekende tijd kan niet worden uitgewisseld tussen fracties.

Totaal beschikbare spreektijd voor de fracties: 113 minuten.

2.2 College

Het college krijgt 15 minuten spreektijd voor het geheel van de bespreekstukken. De spreektijd kan worden verdeeld over meerdere woordvoerders.

2.3 Verdeling

De totale vergadertijd wordt als volgt verdeeld (180 min):

1. 42 min – algemene deel: voorzitter, insprekers, mondelinge vragen, schorsingen etc.¹
2. 10 min – beantwoorden van interrupties en verhelderende vragen
3. 15 min – college
4. 113 min – fracties

Tijden 1 en 2 zijn streefwaarden, geen harde eindtijden, maar vormen wél de basis voor ordebewaking. Tijden 3 en 4 zijn wel eindtijden.

2.4 Toepassing van de spreektijd

De spreektijd voor het college en de fracties geldt alleen voor de bespreekstukken, niet voor het algemene gedeelte van de vergadering (o.a. vaststellen agenda, mondelinge vragen en hamerstukken).

¹ De verdeling over de verschillende onderdelen kan per vergadering verschillen. Indien voor het totaal meer tijd nodig is, ontvangt het Presidium een voorstel (conform 2.5).

2.5 Bijzonderheden

Het presidium kan besluiten af te wijken van de voorgestelde spreektijdenregeling indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven. Hiervan kan onder meer sprake zijn bij:

- een groot aantal insprekers;
- omvangrijke commissie overstijgende onderwerpen;
- een groot aantal raadsvoorstellen.

De voorzitter en griffier doen hiervoor een voorstel aan het Presidium. Het Presidium beslist bij meerderheid (1 fractie = 1 stem).

3. Interrupties, verhelderende vragen en beantwoording

3.1 Interrupties en vragen stellen

Het plegen van een interruptie of stellen van een verhelderende vraag valt binnen de toegekende spreektijd. Dit is bedoeld om het risico af te dekken dat raadsleden hun punt (opnieuw) willen maken via een interruptie / vraag zonder dat het ten koste gaat van de spreektijd.

3.2 Beantwoording van interrupties en vragen

Voor het beantwoorden van interrupties en verhelderende vragen wordt wel extra spreektijd toegekend, namelijk 30 seconden. Deze 30 seconden zijn alleen bedoeld voor het beantwoorden van de interruptie of vraag. Als de spreker voor de beantwoording meer tijd gebruikt, valt deze tijd onder diens reguliere spreektijd.

4. Stemverklaringen en ordevoorstellen

Stemverklaringen en ordevoorstellen tijdens bespreekpunten vallen binnen de toegekende spreektijd.

5. Werkwijze

De fracties ontvangen vooraf een overzicht van hun beschikbare minuten. Bij aanvang van de vergadering licht de voorzitter de werkwijze kort toe.

6. Handhaving en techniek

6.1 Tijdregistratie

De tijd wordt bijgehouden door de griffie en inzichtelijk gemaakt voor de raadsleden en het college.

6.2 Overschrijding

Bij overschrijding grijpt de voorzitter in: eerst een waarschuwing, daarna afronden. Bij structurele overschrijding kan de voorzitter het woord ontnemen (als uiterste middel).

7. Evaluatie

In het najaar van 2027 wordt de spreektijdenregeling geëvalueerd in het Presidium.